

PACK COORDINATION POUR LES ESSMS

1

FORMATION EN INTRA ET INTER (sur demande)

FCI – Cadres : repenser la coordination pour engager des changements dans les ESSMS

Éléments de cadrage : 14 heures de formation réparties en 2 journées

Depuis quelques années, la coordination est devenue une exigence incontournable avec ses multiples déclinaisons, à la fois dans les politiques publiques, les organisations et les pratiques professionnelles. Pourtant, au sein des ESSMS, elle est source de nombreuses confusions : coordination de parcours, coordination de projet personnalisé, coordination d'équipe... Ce flou terminologique fragilise les systèmes, avec de nombreuses implications au plan structurel, organisationnel et en termes de fonctionnement. Or, avant d'engager des changements, les cadres ont besoin de repères solides et de connaissances fiables. C'est dans cette perspective que cette formation a été pensée.

Elle vise à offrir aux cadres, un espace d'analyse, de clarification et d'appropriation des enjeux de la coordination dans les ESSMS.

- **2 jours de formation en INTRA**
- Journées de 7 heures, découpées de la manière suivante : 9h-12h / 13h-17h

Participants et prérequis :

- Groupe de 12 participants maximum
- Cadres, membres de l'équipe de direction
- Prérequis : être cadre en fonction de directeur, chef de service, cadre socio-éducatif...

Objectifs opérationnels :

- Comprendre les transformations du secteur et leurs implications en matière de coordination
- Être en capacité de distinguer les différentes fonctions, missions et rôles liés à la coordination
- Savoir clarifier les places des acteurs de l'organisation au travers d'outils (fiche de fonction, mission...)

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

Contenu de formation :

2

Journée 1 - La coordination : sens, enjeux et implications pour les ESSMS

- L'avènement de la coordination dans les politiques publiques : exploration historique, finalités, orientations stratégiques, répertoires d'action, dispositifs, acteurs impliqués, contexte politique et changements (structurel, territorial, managérial, organisationnel...)
- Définitions de la coordination : sens, étymologie, principes, distinctions entre coordiner et coordonner, référence et coordination (deux notions antagonistes)
- La coordination comme réponse aux besoins de reliance des systèmes, les conditions favorables (structure, organisation, fonctionnement), les spécificités des systèmes ouverts et fermés (transversalité, cloisonnement, garrotage...)
- Les trois objets de la coordination (les hommes, les actions et les informations), la coordination en action (quelques principes, illustrations avec des exemples du secteur, les implications d'une absence de coordination)

Journée 2 - Les déclinaisons de la coordination : fonction, mission, rôle dans les ESSMS

- **La coordination déclinée en fonction (équipe, parcours), en rôle (projet personnalisé), en mission (éducateur-coordonnateur)**, points de vigilance (le référent ne coordonne pas, distinctions fonction / mission / rôle, le chevauchement des places, une place se définit au regard des autres places...), quelques clarifications (chef de service ≠ coordinateur d'équipe, référent ≠ coordinateur de projet personnalisé, coordinateur de parcours ≠ coordinateur de projet personnalisé...)
- **Les coordinateurs de parcours et d'équipe, deux fonctions différentes** : fiche de fonction, compétences, autonomie, activités, lien avec les autres fonctions..., les attributs statutaires (responsabilités, délégations, autorité) - **l'éducateur-coordonnateur : une fonction avec une mission spécifique** (place dans le système, rôle, champ d'intervention, responsabilités et lien avec d'autres fonctions dans le système) - différenciation avec d'autres missions (référent de parcours...)
- **Le coordinateur de projet personnalisé, un rôle** : relation avec la personne, champ d'intervention, responsabilités et lien avec d'autres acteurs (en fonction de leur place dans le système)
- **La mise en œuvre d'une coordination structurée** : responsabilités des cadres (cohérence organisationnelle...), analyse des besoins en termes de coordination, diagnostic de l'existant, élaboration d'outils (fonction, mission...)

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

3

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Exposés théoriques et méthodologiques, études de cas, situations pratiques. Méthodes interactives basées sur l'apprentissage coopératif. Remise de documents pédagogiques et d'évaluation.

Animatrice :

Psychologue clinicienne et diplômée de l'EHESP (CAFDES), Erica Estevan est formatrice consultante et coach certifiée auprès des ESSMS, pour l'élaboration & la mise en œuvre des démarches de projets, d'évaluation, d'expertise, de coaching et de CODEV. À ce titre, elle a conçu et formalisé un cadre de références théoriques et pratiques, traduit aujourd'hui au sein de plusieurs organisations sociales et médico-sociales.

Notre engagement qualité : la mise en œuvre d'une formation-action

La formation proposée s'appuie sur l'expérimentation et la mise à disposition d'outils concrets, opérationnels et accessibles en vue d'une mise en œuvre sur le terrain. À l'issue de la formation, les participants disposeront d'une méthodologie transférable à leur contexte d'intervention. Afin de s'assurer de l'appropriation des contenus et du développement de leurs compétences au regard de la thématique traitée, des supports d'évaluation seront mis à disposition (avant, pendant et après les séquences de formation) : tests de positionnement, mises en situation, quizz et réflexions autour de cas pratiques. Un livret de fin de formation (supports d'évaluation accompagnés d'une formalisation des contenus) ainsi qu'un certificat de réalisation seront transmis aux participants.

Tarifs de la formation :

- 2400 euros

Devis et inscription :

erica.estevan@orange.fr

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

FORMATION EN INTRA ET INTER (sur demande)

4

FC07 – Appréhender la fonction de coordinateur de parcours & élaborer une fiche de fonction

Éléments de cadrage : 56 heures de formation réparties en 8 journées

Catalina Devandas-Aguilar, rapporteuse de l'ONU, en date du 12 mars 2019, a remis l'accent sur l'importance d'accélérer le processus de désinstitutionnalisation : « *Il n'existe pas de bon établissement d'accueil puisqu'ils imposent tous un certain mode d'existence qui limite les possibilités d'avoir une vie agréable sur la base de l'égalité avec les autres* », appelant ainsi les ESSMS à s'engager dans des transformations structurelles et organisationnelles qui privilégient les pratiques de coordination des parcours.

À l'issue de la formation, les participants disposeront de connaissances et d'une méthodologie transférables à leur contexte d'intervention, pour occuper des fonctions clarifiées de coordinateur de parcours, tout en favorisant une approche territorialisée de l'accompagnement au service des personnes et de leurs projets..

- **8 jours de formation en INTRA**
- Journées de 7 heures, découpées de la manière suivante : 9h-12h / 13h-17h

Participants et prérequis :

- Groupe de 15 participants maximum
- Professionnels, membres de l'équipe pluri-professionnelle
- Prérequis : être accompagnant en fonction de coordinateur de parcours, d'éducateur, de moniteur-éducateur...

Objectifs opérationnels :

- Être en capacité d'appréhender les fonctions de coordinateur de parcours
- Savoir co-construire, mettre en œuvre et évaluer le projet de vie de la personne
- Pouvoir mettre en place un dispositif ressource territorialisé et s'engager dans des pratiques de coopération

Modules et contenu de formation :

Journées 1 et 2 - Sens, enjeux et implications de la coordination de parcours

- L'avènement de la coordination de parcours dans les politiques publiques : exploration historique, finalités, orientations stratégiques, répertoires d'action, dispositifs, acteurs impliqués, contexte politique et changements (structurel, territorial, managérial, organisationnel...)
- La fonction de coordinateur de parcours en situation et ses enjeux : personne, ESSMS, au plan législatif et réglementaire

5

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

- La logique de parcours, vers un changement de paradigme (une démarche de coopération, une approche par compétence, une vision interactionniste et environnementaliste), définitions et précisions : coordination, parcours de vie, rupture, transition...)
- La mise en dialectique des différents niveaux de projets, focale sur le projet personnalisé et le projet de vie : différenciations et imbrication

Journées 3 et 4 - Les spécificités de la fonction de coordinateur de parcours

- Les attributs statutaires du CP (responsabilités, délégations, autorité)
- La fonction de coordinateur de parcours (fiche de fonction, compétences, autonomie, activités, lien avec les autres fonctions...)
- Le rôle et les missions du coordinateur de parcours : relation du CP avec la personne, rôle de facilitateur-mobilisateur, différenciation avec d'autres missions (référent de parcours, assistant au parcours de vie...)
- Le positionnement du coordinateur de parcours au plan éthique, déontologique, stratégique et juridique, les fondements de la posture professionnelle

Journées 5 et 6 - L'élaboration, la mise en œuvre, l'évaluation du projet de vie

Des choix stratégiques seront opérés sur le programme proposé en fonction des besoins et attentes des participants.

- Le paradigme systémique appliqué au champ de l'accompagnement, les différentes demandes
- Les types d'entretien (consultation, remobilisation, négociation, cadrage de la relation), les étapes d'un entretien en systémie (sociale, opérationnelle, conclusion)
- Les phases de la démarche de projet : appréciation de la situation de la personne, adéquation PP/PV, réalisation du projet de vie, activation du dispositif ressource...
- Les techniques au service de la personne / de son projet de vie (les questionnements centrés solution, la connotation positive, la prescription de tâches) et des outils (le questionnaire à échelle)

Journées 7 et 8 - La mise en place d'un dispositif ressource territorialisé

- Le territoire : définition, fonctionnement, acteurs, ressources..., l'approche territorialisée du parcours de vie (la réalisation d'un diagnostic territorialisé)
- La construction d'un dispositif ressource territorialisé : sens, différenciation avec d'autres notions (partenariat...), méthodologie et opérationnalité
- Les pratiques de coopération : les différents niveaux de participation, caractéristiques, déclinaison opérationnelle et implications (pratique, environnement, alliance avec la personne)
- Le partage circularisé des informations : le cadre juridique des informations, les caractéristiques d'une information partagée, l'histoire du secret et la remise en cause du caractère absolu du secret, la sécurisation des informations et les outils afférents

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

6

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Exposés théoriques et méthodologiques, études de cas, situations pratiques. Méthodes interactives basées sur l'apprentissage coopératif. Remise de documents pédagogiques et d'évaluation.

Animatrice :

Psychologue clinicienne et diplômée de l'EHESP (CAFDES), Erica Estevan est formatrice consultante et coach certifiée auprès des ESSMS, pour l'élaboration & la mise en œuvre des démarches de projets, d'évaluation, d'expertise, de coaching et de CODEV. À ce titre, elle a conçu et formalisé un cadre de références théoriques et pratiques, traduit aujourd'hui au sein de plusieurs organisations sociales et médico-sociales.

Notre engagement qualité : la mise en œuvre d'une formation-action

La formation proposée s'appuie sur l'expérimentation et la mise à disposition d'outils concrets, opérationnels et accessibles en vue d'une mise en œuvre sur le terrain. À l'issue de la formation, les participants disposeront d'une méthodologie transférable à leur contexte d'intervention. Afin de s'assurer de l'appropriation des contenus et du développement de leurs compétences au regard de la thématique traitée, des supports d'évaluation seront mis à disposition (avant, pendant et après les séquences de formation) : tests de positionnement, mises en situation, quizz et réflexions autour de cas pratiques. Un livret de fin de formation (supports d'évaluation accompagnés d'une formalisation des contenus) ainsi qu'un certificat de réalisation seront transmis aux participants.

Tarifs de la formation :

- 9600 euros

Devis et inscription :

erica.estevan@orange.fr

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

FORMATION EN INTRA ET INTER (sur demande)
NOUVEAU FORMAT

7

**FC08 – Appréhender la fonction de coordinateur d'équipe & élaborer
une fiche de fonction**
Coopération pluri-professionnelle et approche systémique

Éléments de cadrage : 28 heures de formation réparties en 4 journées

Depuis presque deux décennies, les ESSMS connaissent de fortes mutations ; ils se réorganisent, s'ouvrent à de nouvelles configurations, au service des personnes accompagnées et de la reconnaissance de leurs droits. Dès lors, les professions canoniques de l'intervention sociale elles-mêmes se transforment progressivement, avec l'émergence de la fonction de coordinateur d'équipe.

À l'issue de la formation, les participants disposeront de connaissances et d'une méthodologie transférables à leur contexte d'intervention, pour occuper une fonction de coordinateur d'équipe.

- **4 jours de formation en INTRA**
- Journées de 7 heures, découpées de la manière suivante : 9h-12h / 13h-17h

Participants et prérequis :

- Groupe de 15 participants maximum
- Professionnels, membres de l'équipe pluri-professionnelle
- Prérequis : occuper une fonction de coordinateur d'équipe, d'éducateur (avec une perspective d'évolution professionnelle)...

Objectifs opérationnels :

- Comprendre les enjeux, les contours et les responsabilités liés à la fonction de coordinateur d'équipe
- Pouvoir développer une posture professionnelle favorisant la coopération et la régulation des conflits
- Savoir appréhender le cadre juridique, éthique et organisationnel du partage des informations dans le respect des droits des personnes

Modules et contenu de formation :

Journée 1 – La fonction de coordinateur d'équipe en ESSMS : repères et pratiques

- La coordination, une logique d'organisation et de fonctionnement ? La différence entre coordiner et coordonner, les déclinaisons de la coordination (équipe, parcours, projet personnalisé...) et leurs implications, les objets de la coordination (hommes, actions, informations)

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

8

- L'émergence des fonctions de coordinateur d'équipe (établissement, pôle, plateforme, PCPE...)
- Le coordinateur d'équipe : une nouvelle figure de l'intermédiaire ?
- Les attributs statutaires du coordinateur d'équipe (responsabilités, délégations), la fonction de coordinateur d'équipe (fiche de fonction, missions, autonomie, relation...), l'exercice de la fonction de coordinateur d'équipe : les variantes du pouvoir et de l'autorité, le positionnement et la posture stratégique du coordinateur d'équipe

Journée 2 – Le rôle du coordinateur d'équipe en matière de coopération

- Quelques définitions : coopération, coordination, co-construction, structure, organisation, fonctionnement, pluri-professionnalité, pluridisciplinarité, les caractéristiques d'un système...
- Les quatre conditions pour un mode de fonctionnement coopératif, l'apprentissage coopératif, les niveaux de participation
- Les différents types de relation en équipe, les caractéristiques de la relation, les phases de développement d'une équipe
- La régulation des systèmes interactionnels, les formes de régulation, les trois actions managériales pour un équilibre du système (3C)

Journée 3 – La régulation des relations en équipe

- La notion de conflit, les différents types de conflit, les particularités du conflit relationnel, l'affrontement et la confrontation : différences et spécificités
- Le processus conflictuel, le déclenchement des situations conflictuelles, la place des émotions / sentiments dans la construction d'une réalité conflictuelle et dans son maintien (messages paradoxaux, flous, culpabilisants), les biais cognitifs et émotionnels, la différence entre agressivité, agression, violence et quelques exemples
- Les mécanismes de défenses interactionnels, les stratégies conflictuelles, les formes d'emprise en équipe (domination, chantage, contrôle), le rôle du bouc-émissaire
- La régulation des situations conflictuelles : la démarche de négociation, la stratégie de recadrage systémique, les dispositifs et postures afférentes

Journée 4 – Les enjeux juridiques, éthiques et pratiques liés au partage des informations

- Le cadre juridique du partage des informations (loi du 26 janvier 2016), définition de la confidentialité (loi 2002-2) et de ses implications (accès aux informations et confidentialité), le secret professionnel (code pénal)... , les cinq caractéristiques de l'information partagée pour garantir une confidentialité des informations, l'histoire du secret, la remise en cause du caractère absolu du secret professionnel
- La sécurisation des informations : les outils et les lieux du partage de l'information : quelles informations, par qui, en direction de qui, dans quels objectifs ?, Critère impératif, référentiel HAS : 2.2.7 – garantir la confidentialité et protection des données de la personne accompagnée
- Les écrits professionnels : les différents niveaux d'information, les cinq dimensions à considérer et leurs implications en termes de formalisation

9

ERICA ESTEVAN
Formatrice Consultante & Coach certifiée
Action sociale et médico-sociale

- Le dossier de la personne : constitution, gestion, archivage, dossier unique numérique, le dossier médical et le partage d'informations médicales : entre professionnels de santé et autres professionnels du champ social et médico-social / entre professionnels qui ne font pas partie de la même équipe de soins

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Exposés théoriques et méthodologiques, études de cas, situations pratiques. Méthodes interactives basées sur l'apprentissage coopératif. Remise de documents pédagogiques et d'évaluation.

Animatrice :

Psychologue clinicienne et diplômée de l'EHESP (CAFDES), Erica Estevan est formatrice consultante et coach certifiée auprès des ESSMS, pour l'élaboration & la mise en œuvre des démarches de projets, d'évaluation, d'expertise, de coaching et de CODEV. À ce titre, elle a conçu et formalisé un cadre de références théoriques et pratiques, traduit aujourd'hui au sein de plusieurs organisations sociales et médico-sociales.

Notre engagement qualité : la mise en œuvre d'une formation-action

La formation proposée s'appuie sur l'expérimentation et la mise à disposition d'outils concrets, opérationnels et accessibles en vue d'une mise en œuvre sur le terrain. À l'issue de la formation, les participants disposeront d'une méthodologie transférable à leur contexte d'intervention. Afin de s'assurer de l'appropriation des contenus et du développement de leurs compétences au regard de la thématique traitée, des supports d'évaluation seront mis à disposition (avant, pendant et après les séquences de formation) : tests de positionnement, mises en situation, quizz et réflexions autour de cas pratiques. Un livret de fin de formation (supports d'évaluation accompagnés d'une formalisation des contenus) ainsi qu'un certificat de réalisation seront transmis aux participants.

Tarifs de la formation :

- 4800 euros

Devis et inscription :

erica.estevan@orange.fr